

國立虎尾科技大學身心障礙學生擔任臨時人員申請表

姓名	學號	身分證	生日	勞工退休金自提	連絡電話	希望任職單位	備註
			年 月 日	<input type="checkbox"/> 是，自提____% <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 系____ <input type="checkbox"/> 中____ 心、處(室) <input type="checkbox"/> 均可	若本次未能就職，是否同意列為儲備人員留待下次臨時人員職務出缺時候用，同意者資料將保留至110學年度結束(111年7月31日)止，俾利通知到職相關事宜；不同意者自收件截止日起保留1個月後銷毀。 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意

填表人：\_\_\_\_\_ 法定代理人(未滿20歲者須經法定代理人同意)：\_\_\_\_\_

填表日期：\_\_\_\_\_年 月 日

※注意事項：

1. 請檢附身心障礙證明(手冊)正反面影本。
2. 本調查表應請於110年10月28日前送至人事室統計人數並辦理分派(至各單位)事宜。

※工作說明：

此份工作機會係為提供本校領有身心障礙證明(手冊))同學，於在學期間，在校園友善工作環境中，得有練習職場應對之機會，主要由用人單位提供簡易事務工作(例如碎紙、資料裝進信封袋……等)，作為同學未來畢業進入職場前之職場環境體驗，只需有簽到退紀錄，不需面試也不進行工作考核。